

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»**

**ПРИКАЗ**

09.11.2016

№ 409

г.Нефтеюганск

**Об утверждения Положения об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»**

В соответствии со статьями ст. 41, 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 (с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом ДОиМП ХМАО-Югры от 13.08.2015 № 1087 «Об утверждении примерных учебных планов образовательных организаций, реализующих адаптированные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому или в медицинских организациях, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий», по согласованию с педагогическим советом (протокол № 02 от 06.11.2016), с учётом мнения совета родителей (протокол № 02 от 29.10.2016), в целях обеспечения основных прав учащихся и мер их социальной поддержки, приказываю:

1. Утвердить Положение об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» в соответствии с приложением.

2. Слюсаренко Ларисе Леонидовне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, разместить Положение на официальном сайте Лицея в срок до 11.11.2016.

3. Федосовой Ирине Федоровне, секретарю, ознакомить с содержанием данного приказа руководителей и педагогических работников под роспись в двухдневный срок после его подписания.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Лукьянчикова

## Положение

об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (далее - Положение) разработано на основании ст. 41, 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 (с изменениями и дополнениями от 13 декабря 2013 г., 28 мая 2014 г., 17 июля 2015 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказа ДОиМП ХМАО-Югры от 13.08.2015 № 1087 «Об утверждении примерных учебных планов образовательных организаций, реализующих адаптированные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для детей с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, получающих образование на дому или в медицинских организациях, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий» (далее – приказ от 13.08.2015 № 1087).

1.2. Положение устанавливает порядок организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей №1» (далее – Лицей).

1.3. Основанием для организации Лицеём индивидуального обучения на дому является заключение медицинской организации о наличии у учащегося заболевания, которое даёт право на обучение на дому, и письменное заявление родителей (законных представителей) учащегося, заполненного по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

1.4. Задачами организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья являются:

- реализация основных общеобразовательных программ с учётом индивидуальных особенностей, психофизических возможностей, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения;

- обеспечение щадящего режима проведения учебных занятий при организации образовательной деятельности.

1.5. При невозможности организовать обучение на дому по причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме

агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), по письменному заявлению родителей (законных представителей) администрация Лицея организует индивидуальное обучение в здании Лицея. В данном случае родители берут на себя ответственность за жизнь и здоровье детей по дороге в Лицей и обратно.

1.6. При отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером с согласия родителей (законных представителей) учащегося обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.7. Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.8. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Лицеём и действует бессрочно, до замены его новым.

## 2. Условия и порядок перевода на обучение на дому

2.1. Перевод учащихся Лицея на индивидуальное обучение на дому осуществляется в соответствии с приказом по Лицею, изданном в течение 3 рабочих дней со дня получения письменного заявления родителей (законных представителей) учащегося и заключения медицинской организации о наличии у учащегося заболевания, которое даёт право на обучение на дому. Сроки индивидуального обучения на дому определяются заключением медицинской организации.

2.2. Учащиеся, переведённые по состоянию здоровья на индивидуальное обучение на дому, остаются в списочном составе класса, в котором обучались до перевода.

2.3. Организация образовательной деятельности в условиях индивидуального обучения на дому регламентируется:

- годовым календарным графиком;
- индивидуальным учебным планом;
- расписанием занятий.

2.4. Индивидуальный учебный план обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы соответствующего уровня на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося с ограниченными возможностями здоровья (далее – учащегося).

2.5. При формировании индивидуального учебного плана учащегося Лицей руководствуется приказом от 13.08.2015 № 1087, учитывая состояние здоровья учащегося и пожелания родителей (законных представителей).

2.6. Индивидуальный учебный план и индивидуальное расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося и утверждается приказом Лицея.

2.7. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся осуществляются в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1».

2.8.Итоговая аттестация учащихся, осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования.

2.9.Учащиеся могут принимать участие во внеклассных мероприятиях и занятиях в системе дополнительного образования при наличии рекомендации лечащего врача и письменного согласия родителей (законных представителей) учащихся.

### 3.Заполнение журнала

3.1.Учёт текущей успеваемости, проведённых учебных занятий, их содержания фиксируется в отдельном электронном журнале, который ведётся в соответствии с положением об электронном классном журнале муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №1».

3.2.В общий электронный журнал соответствующего класса вносятся отметки по итогам четверти и года, результаты промежуточной и итоговой аттестации, № и дата приказа о переводе в следующий класс или отчисления из Лицея.

### 4.Права и обязанности участников образовательных отношений

#### 4.1.Учащийся имеет право:

- на получение образования в соответствии с ФГОС ОО и ФК ГОС ОО;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

#### 4.1.Учащийся обязан:

- выполнять домашнее задание;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведённые для занятий, дома.

#### 4.3.Родителей имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Лицея;
- присутствовать на уроках;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, индивидуального учебного плана, в пределах выделенных часов, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов учащегося.

#### 4.4.Родители обязаны:

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению программ;
- своевременно, в течение дня, информировать классного руководителя или администрацию Лицея об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать электронный дневник, выполнение домашних заданий.

4.5.Педагогические работники Лицея имеют права, предусмотренные №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.6.Педагогические работники Лицея обязаны:

- обеспечивать уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям ФГОС ОО и ФК ГОС ОО;
- составить адаптированную программу по предмету и нести ответственность за её реализацию в полном объёме;
- осуществлять обучение учащегося в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом и расписанием;
- учитывать специфику заболевания учащегося, особенности режима и организации индивидуальных занятий на дому, не допускать перегрузки учащегося;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- отработать не проведенные часы (в случае болезни учащегося или по другим причинам). Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями);
- своевременно заполнять электронный журнал.

#### 4.7. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, родителями (законными представителями) расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимся и родителями (законными представителями), выявлять привычки, особенности и состояние здоровья учащихся;
- контролировать ведение электронного журнала.

#### 4.8. Обязанности заместителя директора по УВР:

- осуществлять контроль и руководство индивидуальным обучением на дому согласно должностной инструкции, приказу по Лицею и данному Положению;
- осуществлять подбор педагогических кадров для организации обучения на дому с учётом пожеланий родителей;
- осуществлять сбор документов и формировать нормативно-правовую базу обучения на дому;
- составлять расписание индивидуальных занятий обучения на дому и согласовывать его с родителями (законными представителями);
- контролировать своевременность проведения занятий;
- в случае болезни учителя (не позже, чем через неделю), с учетом кадровых возможностей, производить замещение обучения на дому другим учителем;
- контролировать выполнение образовательных программ, оформление электронного журнала обучения на дому;
- представлять в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращены раньше установленного срока.

### 5. Финансовое обеспечение

5.1. Оплата учителям, привлечённым к индивидуальному обучению на дому учащихся с ограниченными возможностями здоровья, производится в соответствии с тарификационными списками на текущий учебный год и положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 1».