

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 1»**

**ПРИКАЗ**

12.11.2019

№ 415

г.Нефтеюганск

**Об организации работы в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды**

Во исполнение постановления администрации Ханты-Мансийского автономного округа от 20.07.1992 № 194 «О работе на открытом воздухе в холодное время года», постановления администрации города Нефтеюганска от 06.02.2014 № 12-нп «О режиме отмены занятий в общеобразовательных организациях города Нефтеюганска», в целях охраны здоровья обучающихся, предупреждения случаев обморожения и несчастных случаев, установления единого подхода к деятельности общеобразовательных организаций города Нефтеюганска, приказа Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 11.11.2019 № 796-п «Об организации работы общеобразовательных организаций города Нефтеюганска в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды», в целях охраны здоровья учащихся, предупреждения случаев обморожения и несчастных случаев, установления единого подхода к деятельности в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды, приказываю:

1. Запретить организацию проведения дополнительных занятий, спортивных секций, соревнований и других мероприятий для учащихся 1-11 классов в МБОУ «Лицей №1» (далее - Лицей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды (далее – активированный день).

2. Педагогическим и административным работникам руководствоваться Положением об организации работы и порядке учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1» согласно приложению 1.

3. Определить номер телефона 8(3463) 236046 как контактный телефон, по которому можно уточнить информацию об отмене занятий.

4. Назначить ответственным за предоставление достоверной информации об отмене занятий в активированный день секретаря учебной части Федосову И.Ф.

5. Возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся, пришедших на занятия в активированные дни, на классных руководителей Зименкову Л.П. (1а), Шейгец Л.Н. (1б), Белёву В.П. (2а), Иваненко Т.В. (2б), Устинову Н.И. (3а), Фотееву О.А. (3б), Коровкину И.Н. (3в),

Краснову Ю.Е. (4а), Смолину Л.А. (4б), Хайдарову Д.Е. (5а), Стешенко Н.В. (5б), Якупову Г.Г. (5в), Филиппову И.Д. (6а), Шагалиеву Л.Х. (6б), Батыргарееву С.И. (6в), Ишкильдеева В.Н. (7а), Мельникову Н.Н. (7в), Власову Л.М. (7б), Сорокину И.Б. (8а), Сафаралееву Ю.У. (8б), Хайдукову З.И. (8в), Керимову К.П. (9а), Тарасову А.Г. (9б), Винокурову Н.В. (9в), Степанову И.Г. (10а), Гамудуллаеву М.Ф. (11а).

6. Классным руководителям:

6.1. Осуществить информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся уведомительными письмами в соответствии с приложением 2 в срок до 20.11.2019.

6.2. Включить в повестку родительских собраний в срок до 01.12.2019 вопросы:

а) о мерах предосторожности в активированные дни;  
б) о времени выхода в эфир объявлений об отмене занятий в активированные дни в 2019 – 2020 учебном году;  
в) о работе мобильного приложения «Активировки в Нефтеюганске»;  
г) о контактном телефоне, по которому можно уточнить информацию об отмене занятий.

д) о режиме работы Лицея в активированный день

е) ознакомление с Положением об организации работы и порядке учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1» согласно приложению 1

6.3. Предоставить ксерокопии протоколов родительских собраний

а) в 1 – 5 классах Семкина О.В.;

б) в 6 - 8 классах Слюсаренко Л.Л.;

в) в 9 - 11 классах Григорьева Л.П.

6.4. В случае резкого понижения температуры воздуха, после окончания пребывания ребенка в Лицее, организуется связь с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению ребенка домой. В случае невозможности установления связи с родителями, учащийся остается в Лицее до прихода родителей (законных представителей).

7. Учителям-предметникам:

7.1. Обеспечить в активированные дни реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям (п.6. ст.28 Федерального закона от 29.12.2013 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») с использованием дистанционных образовательных технологий, дистанционного консультирования, самостоятельной работы и пр.

7.2. Не допускать в активированный день отправления учащегося домой без согласования с классным руководителем или родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

8. Заместителю директора по УВР Слюсаренко Л.Л.:

8.1. Разместить на сайте Лицея в срок до 20.11.2019:

а) постановление администрации города Нефтеюганска от 06.02.2014 № 12-нп «О режиме отмены занятий в образовательных организациях города Нефтеюганска»;

б) приказ департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 11.11.2019 № 796-п «Об организации работы общеобразовательных организаций города Нефтеюганска в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды»;

в) время выхода в эфир объявлений об отмене занятий в активированные дни в 2019 – 2020 учебном году;

г) о работе мобильного приложения «Активировки в Нефтеюганске»;

д) контактный телефон, по которому можно уточнить информацию об отмене занятий.

8.2. Осуществлять контроль за реализацией в полном объёме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

9. Заместителю директора по общим вопросам Малковой О.В.:

9.1. Разметить на информационных стендах образовательного учреждения, сайте Лицея информацию о мерах предосторожности при низких температурах в активированные дни в срок до 22.11.2019;

9.2. Организовать беседы о мерах предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья детей для родителей (законных представителей) и учащихся в срок до 01.12.2019;

10. Организовать питание учащихся, пришедших в организацию в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды

11. Считать утратившими силу приказ Лицея от 13.11.2018 № 444 «Об организации работы в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды».

12. Секретарю учебной части Федосовой И.Ф. ознакомить с настоящим приказом педагогических работников под роспись в срок до 18.11.2019.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Лукьянчикова

Исполнитель: заместитель директора по учебно-воспитательной работе  
Слюсаренко Лариса Леонидовна  
т.236969

## Положение

об организации работы и порядке учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1»

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об организации работы и порядке учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в активированные дни (далее – Положение) регламентирует порядок работы, организацию образовательного процесса, порядок учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в активированные дни в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1» (далее – Лицей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ ОТ 30.08.2013 №1015, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» от 29.12.2010 № 189, Постановлением администрации города Нефтеюганска от 06.02.2014 № 12-нп «О режиме отмены занятий в образовательных организациях города Нефтеюганска», приказом Департамента образования и молодёжной политики администрации города Нефтеюганска от 08.11.2018 № 671-п «Об организации работы общеобразовательных организаций города Нефтеюганска в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды».

1.3. Термины и понятия, применяемые в настоящем Положении:

- а) активированный день - период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды;
- б) дистанционные образовательные технологии - образовательные технологии, реализуемые с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии учащегося и педагогического работника.

1.4. Положение разработано с целью установления единых подходов к деятельности Лицея в активированные дни, обеспечения усвоения учащимися обязательного минимума содержания образовательных программ, а также охраны здоровья учащихся.

1.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента их утверждения Лицеом и действует бессрочно, до замены их новым Положением.

## **2. Порядок информирования об активированном дне**

2.1. Информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, иных работников) Лицея в активированные дни осуществляется через средства массовой информации телерадиокомпании «Юганск», телефонную связь, мобильное приложение «Активировки в Нефтеюганске».

## **3. Порядок работы Лицея в активированные дни**

3.1. В активированный день деятельность Лицея осуществляется в соответствии с утверждённым режимом работы, деятельность педагогических работников – в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников – режимом рабочего времени, графиком сменности.

3.2. Учащимся 1 - 11 классов в активированный день запрещено посещение дополнительных занятий, спортивных секций, соревнований и других мероприятий, организованных в Лицее.

3.3. Заместитель директора (по направлениям):

3.3.1. Проводит ежедневный мониторинг активированных дней.

3.3.2. Организует разъяснительную работу с педагогическим коллективом, родителями (законными представителями), учащимися по следующим вопросам:

- ответственность за сохранение здоровья учащихся, меры предосторожности в активированные дни с целью обеспечения сохранности жизни и здоровья;

- организация питания учащихся;

- отправка домой по окончании учебных занятий учащихся, пришедших на занятия в активированные дни.

3.3.3. Осуществляет контроль:

- за организацией ознакомления всех участников образовательной деятельности с документами, регламентирующими организацию работы Лицея в активированные дни.

- за соблюдением работниками Лицея режима работы;

- за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ в полном объеме;

- за организацией питания учащихся, пришедших на занятия в активированные дни.

3.3.4. Анализирует деятельность и принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Лицея в активированные дни.

3.4. Дежурный администратор:

3.4.1. Организует образовательную деятельность с учащимися пришедшими на занятия в активированный день, используя различные внеурочные формы занятий.

3.4.2. Организует деятельность педагогического коллектива по обеспечению связи с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению учащихся, пришедших на занятия в активированный день, домой.

3.5.Классный руководитель:

3.5.1. Информировывает родителей (законных представителей) о режиме работы Лицея в активированный день.

3.5.2. Ведет строгий учет учащихся, пришедших на занятия в активированный день.

3.5.3. Организует образовательную деятельность и питание учащихся, пришедших на занятия в активированный день.

3.5.4. Обеспечивает связь с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению учащихся домой

3.6.Учащийся:

3.6.1. Самостоятельно выполняет и предоставляет учителю для проверки задания, выполненные в активированные дни в дистанционном режиме

3.6.2. В случае прихода в активированный день в Лицей:

3.6.2.1.Посещает занятия согласно установленному в этот день режиму.

3.6.2.2.Не уходит домой, не поставив в известность классного руководителя или дежурного администратора.

#### **4. Организация образовательной деятельности в Лицее**

4.1.С целью освоения образовательных программ в полном объеме используются дистанционные образовательные технологии, дистанционное консультирование, тематические on-line уроки, самостоятельная работа учащихся по предварительной договоренности с учителем - предметником и т.д.

4.2.При организации занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, внеурочных форм организации учебной деятельности, на первом, после активированных дней, уроке, учитель проводит обобщающую диагностическую работу, с целью контроля за усвоением программного материала учащимися. При условии, что 75% и более учащихся справились с заданием, темы уроков (занятий) считаются пройденными и учитываются при прохождении программы.

4.3. Оценка деятельности учащихся в активированные дни может быть дана только **при достижении положительных результатов** и в этом случае выставляется в журнал.

#### **5. Ведение документации**

5.1.В период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды педагогами согласно расписанию занятий, в классные журналы вносится следующая запись:

– в разделе «Урок» - выбирается форма занятия – «Активированный день»;

– в разделе «Тема» - выбирается тема урока;

– в разделе «Комментарии» вносится запись «Занятия отменены по метеоусловиям»;

– в разделе «Домашнее задание» выдается домашнее задание и (или) указывается Интернет-ссылка для получения файла с заданием, тематического on-line урока.

## **6.Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся**

6.1.Родители (законные представители) учащихся имеют право:

6.1.1.Ознакомиться с Положением об организации работы Лицея в активированные дни;

6.1.2.Самостоятельно принимать решение о возможности посещения ребёнком занятий в активированные дни.

6.2.Родители (законные представители) учащихся обязаны:

6.2.1.Осуществлять контроль выполнения учащимся домашних заданий активированный день;

6.2.2.В случае принятия решения о посещении их ребёнком Лицея в активированный день, обеспечить безопасность ребенка по дороге в Лицей и обратно.

6.2.3.Нести ответственность за жизнь и здоровье их ребенка в пути следования в Лицей и обратно.

приложение 2  
к приказу от 12.11.019 № 415

Уважаемые

Администрация МБОУ «Лицей №1» во исполнение постановления администрации города Нефтеюганска от 06.02.2014 № 12-нп «О режиме отмены занятий в образовательных организациях города Нефтеюганска», на основании приказа Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 11.11.2018 №796-п «Об организации работы общеобразовательных организаций города Нефтеюганска в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды», Положения «Об организации работы и порядке учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1», утвержденного приказом от 12.11.2019 № 415 информирует Вас о том, что:

1. Проведение дополнительных занятий, спортивных секций, соревнований и других мероприятий для учащихся 1-11 классов в МБОУ «Лицей №1» (далее - Лицей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды (далее – активированный день) **запрещено**.

2. В случае резкого понижения температуры воздуха, после окончания пребывания ребенка в Лицее, организуется связь с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению ребенка домой. В случае невозможности установления связи с родителями, учащийся остается в Лицее до прихода родителей (законных представителей).

3. Время выхода в эфир объявлений об отмене занятий в активированные дни через средства массовой информации - телерадиокомпанию «Юганск»:

I смена - с 06:30 часов до 07:15 часов;

II смена - с 11:30 часов до 12:45 часов.

4. Контактный телефон, по которому можно уточнить информацию об отмене занятий, 8(3463)236046 (приемная МБОУ «Лицей №1»).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. директор МБОУ «Лицей №1» \_\_\_\_\_ Лукьянчикова Т.И.

Второй экземпляр уведомления просим вернуть в МБОУ «Лицей №1» с Вашей подписью.

Уважаемые

Администрация МБОУ «Лицей №1» во исполнение постановления администрации города Нефтеюганска от 06.02.2014 № 12-нп «О режиме отмены занятий в образовательных организациях города Нефтеюганска», на основании приказа Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 11.11.2018 №796-п «Об организации работы общеобразовательных организаций города Нефтеюганска в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды», Положения «Об организации работы и порядке учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1», утвержденного приказом от 12.11.2019 № 415 информирует Вас о том, что:

1. Проведение дополнительных занятий, спортивных секций, соревнований и других мероприятий для учащихся 1-11 классов в МБОУ «Лицей №1» (далее - Лицей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды (далее – активированный день) **запрещено**.

2. В случае резкого понижения температуры воздуха, после окончания пребывания ребенка в Лицее, организуется связь с родителями (законными представителями) для принятия мер по сопровождению ребенка домой. В случае невозможности установления связи с родителями, учащийся остается в Лицее до прихода родителей (законных представителей).

3. Время выхода в эфир объявлений об отмене занятий в активированные дни через средства массовой информации - телерадиокомпанию «Юганск»:

I смена - с 06:30 часов до 07:15 часов;

II смена - с 11:30 часов до 12:45 часов.

4. Контактный телефон, по которому можно уточнить информацию об отмене занятий, 8(3463)236046 (приемная МБОУ «Лицей №1»).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. директор МБОУ «Лицей №1» \_\_\_\_\_ Лукьянчикова Т.И.

Экземпляр уведомления получен.

С Положением «Об организации работы и порядке учёта реализации образовательных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в период отмены занятий, в связи с низкой температурой воздуха внешней среды в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Лицей № 1»» ознакомлен (а)

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_